Утверждаю

Председатель ППО \_\_\_\_\_Т.Х.Решиева

***План работы профгрупорга***

**МБОУ «СОШ №2 с.Центора-Юрт»**

**на 2017-2018 уч. год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятие | Сроки | Ответствен­ный |
| Заседания |
| 1. | Обсуждение плана работы профкома на 2017-18 уч. год | Сентябрь | Профгрупорг |
| 2. | Информация о профсоюзном членстве и вступление в ФСПУ. |  Декабрь  |  Профгрупорг |
| 3. | Проверить выполнение мероприятий по коллективному договору . | Март  |  Профгрупорг |
| 4. | Проверить выполнение мероприятий по ОТ и ТБ в школе согласно Соглашению по ОТиТБ. | Август  |  Профгрупорг |
| Мероприятия |
| 1 | Готовить ходатайства в профком о выделении материальной помощи членам Профсоюза. | По мере необходи-мости | Профгрупорг |
| 2 | Посещать на дому и в стационаре длительно болеющихчленов Профсоюза | В течение года | Профгрупорг |
| 3 | Принять участие в проверке профкомом правильности начисления и выплаты заработной платы. | По плану профкома | Профгрупорг |
| 4 | Организовать субботник в школе, принять участие в субботнике. | Апрель | Профгрупорг |
| 5 | Организовать участие членов Профсоюза отделения в митинге, посвященном Дню международной солидарности трудящихся. | 1 мая | Профгрупорг |
| 6 | Принять участие в семинарах по обучению профактива (по плану профкома) | Пост. | Профгрупорг |
| 7 | Принять участие в новогоднем вечере. | Декабрь | Профгрупорг |
| 8 | Принять участие в проверке профкомом правильности начисления и выплаты заработной платы  | По мере необходи-мости |  Профгрупорг  |
|  |  |  |  |
|  |
|
|
|