

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. ЦЕНТОРА-ЮРТ» ИМ. А-Х. КАДЫРОВА

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 2
с.Центора-Юрт» им.А-Х. Кадырова
_____Д.М.Мустиева
Пр. №30 от 22.02.2023г.

**План-график («дорожная карта»)
по введению в МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова федеральных
основных общеобразовательных программ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.	Разработка и утверждение плана-графика («дорожной карты») МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова по введению ФОП ООО и ФОП СОО	Февраль 2023 года	Рабочая группа, директор	Разработан и утвержден план-график («дорожная карта») мероприятий по введению ФОП ООО и ФОП СОО
2.	Создание в МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова рабочей группы по введению основных общеобразовательных программ в соответствие с ФООП	Февраль 2023 года	Директор	Приказ о создании рабочей группы

3.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о введении и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Февраль-август 2023 года	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы родительских собраний
4.	Составление перечня учебников для обеспечения реализации основных образовательных программ в соответствии с ФОП и новым федеральным перечнем учебников	Апрель 2023 года	Члены рабочей группы, заведующий библиотекой	Реестр учебников действующих для реализации ООП по ФООП, список учебников
5.	Обновление фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	До 30 августа 2023 года	Руководитель рабочей группы, директор	Отчет
6.	Организация изучения потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов основного общего образования и среднего общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности, определения направления <u>профильных классов на уровне СОО</u>	Февраль - март 2023 года	Рабочая группа, директор	Отчет по проведенному анализу изучению потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей)
2. Нормативно-правовое обеспечение введения ФООП				
7.	Приведение в соответствие локальных нормативно-правовых актов образовательных организаций в соответствии с требованием ФООП	До 1 сентября 2023 года	Рабочая группа, директор	Утвержденные приказы, локальные акты
8.	Разработка и утверждение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, соответствующие ФООП	До 1 сентября 2023 года	Директор	Утвержденные ООП размещены на официальном сайте МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова
3. Методическое обеспечение введения ФООП				

9.	Разработка и утверждение плана методической работы по сопровождению введения ФООП в МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова	Февраль 2023 года	Заместитель директора по УМР	Разработан и утвержден план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФООП
10.	Участие педагогических работников в вебинарах, федеральных и региональных просветительских мероприятиях по введению ФООП НОО, ООО, СОО	По плану МУ «Грозненский РОО»	Заместитель директора по УМР	Для педагогических работников обеспечено методическое сопровождение педагогов
11.	Проведение школьных семинаров по вопросам введения ФООП	Март-август 2023года	Заместитель директора по УМР	Оказана своевременная методическая помощь педагогическим работникам по вопросам введения ФООП
12.	Обеспечение консультационной и методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ	В течение 2023 года	Рабочая группа, директор	Инструктивные письма, Методические материалы федерального, регионального и муниципального уровней
13.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям ФООП(https://edsoo.ru/)	Май- август 2023 года	Заместитель директора по УМР Истамулова М.С.	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
4. Кадровое обеспечение введения ФООП				
14.	Изучение образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова в условиях введения ФООП ООО и СОО	Февраль - март 2023 года	Заместитель директора по УМР	Аналитическая справка

15.	Планирование и обеспечение повышения квалификации руководящих и педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова по вопросам введения ФОП и ФАОО	Январь — август 2023 года	Заместитель директора по УМР	План-график повышения квалификации
5. Информационное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования				
16.	Информирование общественности и всех участников образовательных отношений через средства массовой информации о подготовке к переходу на реализацию образовательных программ в соответствии ФООП	В течение 2023 года	Директор, заместитель директора по ИКТ	Размещены информационные материалы на официальном сайте МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова
17.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП (в том числе размещение информации на сайте ОО)	Февраль - август 2023 года	Директор, заместитель директора по ИКТ	На официальном сайте МБОУ «СОШ № 2 с.Центора-Юрт» им.А-Х.Кадырова размещена информация о введении

