



МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. ЦЕНТОРА-ЮРТ»
ИМ. А-Х. КАДЫРОВА ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хьукмат
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН А-ХЬ. КАДЫРОВИ ЦАРАХ ЙОЛУ
«ЦЮЪНТАРА-ЙУЪРТАРА ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ №2»
(МБЙУХЬ А-Хь. цIарах йолу «ЦЮънтара-йуъртара ЙУЙУИ №2»)

Протокол педсовета

с. Центора-Юрт

12.09.2025

№ 2

заседание педагогического
совета

Председательствующий - Мустиева Д.М.

Секретарь - Устарханова М.Г.

Присутствовали: 40 человек (список прилагается)

Приглашенные: 1 (председатель родительского комитета)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение участия школы в апробации оценки поведения обучающихся с 5 по 8 классы в 2025/2026 учебном году.
2. Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов по системе оценивания обучающихся

1. СЛУШАЛИ: Мустиеву Диану Магомедовну, директора школы, она ознакомила коллектив МБОУ «СОШ№2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова с протоколом совещания Минпросвещения России от 05.09.2025 № ОК-64/03пр, целями и задачами апробации, предложенными моделями оценки поведения. Подчеркнула важность участия в эксперименте для развития воспитательной компоненты учебного процесса и повышения дисциплины среди обучающихся, она отметила, что в этом учебном году мы начинаем апробацию системы оценивания поведения учащихся, так как наша школа вошла в данный проект. Это важный шаг в формировании комплексного подхода к воспитанию и образованию, это правильная инициатива, которая требует обсуждения совместно с экспертами, педагогами, родителями. На сегодня задача у нас общая – создать комфортную и мотивирующую среду для развития каждого ребенка. Мы все с вами участвуем в этом проекте и в конце учебного года мы узнаем, как система влияет на дисциплину, мотивацию школьников и атмосферу в классах, а также выявить технические и организационные вопросы, такие как критерии оценки, нагрузка на учителей. Администрация школы разрабатывает критерии и порядок выставления оценок. Обязательно будет соблюден принцип объективности оценки поведения ребенка коллективом педагогов.

ВЫСТУПИЛИ:

- Заместитель директора по УВР Воворгова Р.С., она отметила, что система оценки поведения станет эффективным инструментом мотивации учащихся и позволит более объективно оценивать их социально-личностные достижения.
- Учитель русского языка и литературы Алмагомадова Ф.С., поддержала идею участия, указав на необходимость разработки четких и прозрачных критериев оценки, адаптированных для разных возрастных групп.
- Классный руководитель 8 "Е" класса Абдулазизова Х.З. добавила, что апробация поможет систематизировать работу классных руководителей по воспитанию и социализации обучающихся.

СЛУШАЛИ: Заместителя директора по УВР Воворгову Р.С. с предложением по выбору модели оценки поведения. Она представила анализ трех предложенных моделей:

Двухуровневая — «зачёт» или «незачёт».

Трёхуровневая — образцовое, удовлетворительное, неудовлетворительное.

Пятиуровневая — от «отлично» до «совсем неудовлетворительно».

Поведение учеников будет оценивать классный руководитель. Он будет учитывать мнение других педагогов и администрации школы.

Ключевые критерии: дисциплинированность, уважительное общение со сверстниками и учителями, социальная активность.

В эксперименте участвуют только ученики 5–8-х классов. Оценку за поведение не будут ставить в аттестат.

РЕШИЛИ:

1. Принять единогласное решение об участии школы в апробации оценки поведения обучающихся с 5 по 8 классы в 2025/2026 учебном году.

Срок: до 30.05.2026 г.

Отвественные: администрация школы, классные руководители.

2. Принять комбинированную модель оценки поведения (3 уровень) для апробации.

Срок: до 30.05.2026 г.

ВЫСТУПИЛА: Директор МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова Мустиева Диана Магомедовна, она говорила о необходимости создания рабочей группы для разработки нормативно-правовых документов об апробации оценки поведения и выбора куратора апробации системы оценки поведения в школе.

РЕШИЛИ:

1. Создать рабочую группу в составе:
 - Мустиева Д.М. (председатель) директор школы;
 - Воворгова Р.С., заместитель директора по УВР, куратор апробации в школе;
 - Китаева З.М., заместитель директора по УМР;
 - Чадаева З.С.-А. педагог-психолог;
 - Кужулова М. С.-А., заместитель директора по ВР;
 - Кудусова М.А., представитель родительского комитета.
2. Разработать и утвердить локальный акт об апробации оценки поведения до 15.09.2025г.

Срок: до 15.09.2025 г

Отвественные: рабочая группа.

Голосование по всем решениям:

«За» — 40 голосов.

«Против» — 0 голосов.

«Воздержались» — 0 голосов.

Решения приняты единогласно.

2. **СЛУШАЛИ:** Директора школы Мустиеву Д.М., которая представила проект локальных нормативных актов в соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования и науки ЧР:

- Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам.
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам.
- Положение о ведении тетрадей.
- Положение об орфографическом режиме.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты школы:
 - Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам.
 - Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
 - Положение о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам.
 - Положение о ведении тетрадей.
 - Положение об орфографическом режиме.

Отв.: Мустиева Д.М., директор.

Срок: до 16 сентября 2025 года.

2. Провести родительские собрания в 5-10 классах с целью обеспечения информирования родителей (законных представителей) о введении новых положений системы оценивания.

Отв.: Классные руководители 5-10 классов.

Срок: до 20 сентября 2025 года.

3. Провести семинар для педагогических работников с целью ознакомления участников образовательных отношений с актуализированными ЛНА

Отв.: Китаева З.М., заместитель директора по УМР.

Срок: до 20 сентября 2025 года.

Председательствующий _____ /Д.М. Мустиева/

Секретарь педсовета: _____ /М.Г. Устарханова/

Список педагогов, присутствовавших на педагогическом совете

№	ФИО
1	Мустиева Диана Магомедовна
2	Воворгова Роза Сулеймановна
3	Кужулова Марет Сайд-Ахматовна
4	Даутхаджиева Петимат Абубакаровна
5	Китаева Залина Мусаевна
6	Гайтукаева Анжелика Асламбековна
7	Азуева Милана Магомедовна
8	Литтиева Руиса Баудиновна
9	Мустиева Милена Хамзатовна
10	Чадаева Зина Сайд-Ахмедовна
11	Шахидова Медина Абдулрашидовна
12	Кужулова Зара Сайтахматовна
13	Белалов Магомед Окуевич
14	Кудусова Малика Алаудиновна
15	Устарханова Марха Гинадиевна
16	Дадашова Займан Завлмакановна
17	Алмагомадова Фариза Султановна
18	Денисултанова Амнат Асламбековна
19	Ушаева Линда Хасановна
20	Закаева Айна Зайндиевна
21	Луаева Милана Мурадовна
22	Халакова Хадижат Вахидовна
23	Истамулова Марха Алиевна
24	Тепсуева Макка Имрановна
25	Зузуева Замира Сайдбековна
26	Закаева Айзан Ахмедовна
27	Кушалиева Иман Исламовна
28	Байсалова Амнат Юнусовна
29	Дзубайраева Иман Махмадовна
30	Зелимханова Хеди Джандоровна
31	Денисултанова Хеда Туркочевна
32	Абубакарова Фариза Турпал-Алиевна
33	Витаева Марем Халитовна
34	Аласханова Зарема Халадовна
35	Абдулазизова Хеда Зималиевна
36	Ибрагимовна Линда Керимовна
37	Халакова Амнат Магомедовна
38	Чадаева Залина Ахмедовна
39	Хуцаев Ислам Шамханович
40	Сайдов Муса Вахиевич