



МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. ЦЕНТОРА-ЮРТ»
ИМ. А-Х. КАДЫРОВА ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран хъукмат
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛНИ КЮШТАН А-ХЪ. КАДЫРОВИ ЦАРАХ ЙОЛУ
«ЦЕНТАРА ЮРТАН ЮКЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА №2»
(МБОУХ А-Хъ. цIарах йолу «Центара юртан ЮЮИ №2»)

ПРИКАЗ

31 августа 2024

№ 224

с. Центора-Юрт

Об организации подготовки к ГИА 9-х, 11-х классов
в 2024/2025 учебном году

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году, приказываю:

1. Назначить школьным координатором за организацию подготовки и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования заместителя директора по учебно-воспитательной работе Воворгову Р.С.
2. Назначить координатором проекта «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ» и возложить ответственность за их исполнение на заместителя директора по УВР Воворгову Р.С.
3. Назначить ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему и обработку персональных данных обучающихся, включая сбор, хранение, уточнение, уничтожение и передачу Гайтукаеву А.А.

4. Школьному координатору государственной итоговой аттестации:

4.1. разработать план подготовки к ГИА (дорожную карту) по подготовке выпускников 9-х и 11 классов к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году, разместить дорожную карту на официальном сайте учреждения и информационном стенде;

4.2. обеспечить наличие в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.3. обеспечить своевременное информирование обучающихся, родителей, педагогов учреждения о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации, порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году, ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации (под роспись);

4.4. провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями выпускных классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.

5. Возложить ответственность на школьного координатора государственной итоговой аттестации:

- ✓ за ведение журнала регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации;
- ✓ за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации выпускников, их родителей (законных представителей), педагогов;
- ✓ за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году;
- ✓ за регистрацию и выдачу уведомлений для участия в государственной итоговой аттестации;
- ✓ за формирование списка кандидатов для включения в региональную информационную систему должностных лиц для проведения государственной итоговой аттестации;
- ✓ за приём апелляций по результатам государственной итоговой аттестации;
- ✓ за формирование аналитических и статистических материалов проведения государственной итоговой аттестации;
- ✓ за хранение материалов и документов государственной итоговой аттестации;

✓ за утилизацию материалов и документов государственной итоговой аттестации.

6. Возложить ответственность на классных руководителей.

- за достоверность предоставляемых сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов;
- за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению экзаменов, о ходе и результатах проведения экзаменов;
- за своевременное информирование обучающихся о результатах экзамена.

7. Назначить ответственным за оперативное размещение информации по организации и проведению итоговой аттестации на официальном сайте учреждения Гайтукасу А.А.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

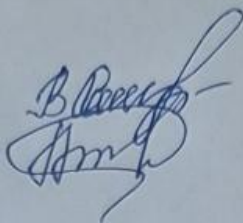


Д.М. Мустиева

С приказом ознакомлены:

Воворгова Р.С.

Гайтукаева А.А.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В. Воворгова', written over the printed name of the first person listed.