

МУ «Грозненское РУО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. ЦЕНТОРА-ЮРТ»
ИМ. А-Х. КАДЫРОВА ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова)

МУ «Грозненски РУО»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран хьукмат
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛНИ КЮШТАН А-ХЪ. КАДЫРОВИ ЦАРАХ ЙОЛУ
«ЦЕНТАРА ЮЪРТАН ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА №2»
(МБЮХЪ А-Хъ. царах йолу «Центара юьртан ЮЮИ №2»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

30.08.2020г

№ 246/1

с. Центора-Юрт

О создании Аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ (ст.49), руководствуясь Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014года №276.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать персональный состав Аттестационную комиссию МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова согласно приложению №1
- 1.2. График подготовки представления на аттестующихся педагогических работников и ответственных лиц за их подготовку согласно приложению №2
- 1.3. График работы Аттестационной комиссии МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова согласно приложению №3
- 1.4. План работы Аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности согласно приложению №4

2. Установить срок полномочий Аттестационной комиссии МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова с 01 сентября 2020г. по 31 мая 2021г.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова зам. директора по ИКТ Кужуловой М. С-А.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по НМР Воворгову Р.С.

Директор



Р.У. Зуруев

Персональный состав
Аттестационной комиссии
МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова

Председатель Аттестационной комиссии:

Воворгова Роза Сулеймановна-зам. директора по НМР.

Заместитель председателя Аттестационной комиссии:

Мустиева Диана Магомедовна зам. директора по УВР.

Секретарь Аттестационной комиссии:

Камаева Хеда Алмагомадовна

Члены аттестационной комиссии:

1. Председатель профкома – Решиева Т.Х.
2. Зам. директора по ИКТ (руководитель МО естественного цикла) – Кужулова М.С-А.
3. Руководитель МО (русского языка и литературы) - Устарханова М.Г.
4. Руководитель МО (физико-математического цикла) - Закаева А.А.
5. Учитель русского языка и литературы – Исаева З.А.

График аттестации
педагогических кадров
МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова

№ п/п	ФИО аттестуемого педагога	Сроки подготовки представления	ФИО ответственного за подготовку представления
1	Халакова Хадижат Вахидовна	23.11.2020г.	Воворгова Р.С.
2	АхмадоваПетиматАдиковна	23.11.2020г.	Воворгова Р.С.
3	Тепсуева Макка Имрановна	23.11.2020г.	Воворгова Р.С.
4	Чадаева Залина Ахмедовна	23.11.2020г.	Воворгова Р.С.
5	Коттоева Анжелика Магомедовна	23.11.2020г.	Воворгова Р.С.
6	Халакова Амина Магамедовна	23.11.2020г.	Воворгова Р.С.
7	Байсултанов Магомед Сайдиевич	23.11.2020г.	Воворгова Р.С.
8	Халидов Апти Зайндиевич	24.11.2020г.	Воворгова Р.С.
9	Абдулвахидова Кулсум Калимуловна	24.11.2020г.	Воворгова Р.С.
10	Аласханова Зарема Халадовна	24.11.2020г.	Воворгова Р.С.
11	Литтиева Луиза Баудиновна	24.11.2020г.	Воворгова Р.С.

Приложение №3 приказом
от 30.08.2020г. № 246/1

График
проведения заседаний Аттестационной комиссии

№ п/п	Дата заседания
1	23 ноября 2020г.
2	24 ноября 2020г.

**План работы Аттестационной комиссии
по подготовке педагогических работников
МБОУ «СОШ №2 с. Центора-Юрт» им. А-Х. Кадырова
к аттестации на соответствие занимаемой должности**

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	Подготовка приказов: о проведении аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, о создании аттестационной комиссии	Сентябрь	Председатель АК Воворгова Р.С.
2	Организация изучения нормативных документов по аттестации педагогических кадров	В течение года	Председатель АК Воворгова Р.С.
3	Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии.	Октябрь	Аттестационная комиссия
4	Ознакомление членов аттестационной комиссии с их обязанностями.	Октябрь	Председатель АК Воворгова Р.С.
5	Обновление информации на стенде по аттестации педагогических работников	Октябрь	Секретарь АК Камаева Х.А.
6	Проведение консультации для педагогических работников по вопросам аттестации: - права педагогов в аттестации.	В течении аттестационного цикла	Председатель АК Воворгова Р.С.
7	Ознакомление педагогических работников с представлениями работодателя	За 30 дней до дня проведения аттестации	Зам. председателя АК Мустиева Д.М.
8	Ознакомление аттестуемых с графиком аттестации	За 30 календарных дней до аттестации	Председатель АК Воворгова Р.С
9	Изучение профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников	В соответствии с графиком	Аттестационная комиссия
10	Систематизация и обобщение результатов изучения деятельности аттестуемых. Оформление аттестационных листов на аттестуемых	Февраль	Аттестационная комиссия
11	Заседание аттестационной комиссии	В соответствии с графиком	В Председатель АК Воворгова Р.С
12	Оформление решений аттестационной комиссии	В соответствии с графиком	Секретарь АК Камаева Х.А.
13	Подведение итогов работы аттестационной комиссии и итогов аттестации	В конце аттестационного цикла	Председатель АК Воворгова Р.С