

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 2 с ЦЕНТОРА-ЮРТ» ИМ.А-Х.КАДЫРОВА
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

СОБЛЖА_Г1АЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ
К1ОШТАН
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН
ЮКЪБАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«Ц1ОНТАРА-ЮЪРТАН № 2» А-Х.КАДЫРОВН
Ц1АРАХ ЙОЛУ
ЮККЪБЕРА ЮКЪБАРАДЕШАРАН ШКОЛА

360030, ЧР, Грозненский район,
с. Центора-Юрт, ул. Аксайская, 30

e-mail.Sosh2_s.centora_yurt@mail.ru
тел. 8(928) 948-50-45

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
_____/Ахтаева М.Д./
Протокол №5 от «16» 03. 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «СОШ № 2 с. Центора-Юрт»
им. А-Х. Кадырова
_____/Р.У. Зуруев/
Приказ №202 от «16» 03.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с ч. 2 ст. 16 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Приказом Минобрнауки России № 137 от 06.05.2005г. «Об использовании дистанционных образовательных технологий», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 09.01.2014 г. N 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом МБОУ «СОШ №2» с. Центора-Юрт им. А-Х. Кадырова.

1.2. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи

указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Образовательное учреждение вправе использовать электронное обучение, в том числе дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, а также при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

1.5. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы».

1.6. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны образовательного учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

1.7. Главными целями **дистанционного обучения как** важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

II. Организация процесса электронного и дистанционного обучения в ОУ

2.1. Дополнительное обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения

осуществляется учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) по согласованию с администрацией школы.

2.2. Зачисление желающих получить общее образование в дистанционной форме по отдельным предметам и элективным курсам производится приказом директора ОУ на основании заявления родителей (лиц, их заменяющих) учащегося.

2.3. Процесс обучения с использованием электронного обучения и ДОТ осуществляется в смешанной форме освоения образовательных программ, когда одну часть предмета учащийся осваивает в очном режиме, а другую может изучать дистанционно.

2.4. Школа вправе использовать электронное обучение и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.5. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных, практических занятий с использованием электронного обучения и ДОТ и занятиями, проводимыми при непосредственном контакте обучающегося с педагогическим работником, устанавливается школой самостоятельно согласно СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы». Обучение в дистанционной форме может полностью заменить классно - урочное обучение в школе. Выбор предметов изучения осуществляется учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) по согласованию с администрацией школы.

2.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных технологий школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Заместитель директора по УВР контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в ОУ, составляя расписание в рамках индивидуальной образовательной траектории учащихся..

2.7. Содержание общего образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми школой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов, примерных образовательных учебных программ курсов, дисциплин с учетом профиля обучения.

2.8. Учебные занятия могут быть организованы в следующих формах:

- *Чат-занятия* - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату.
- *Веб-занятия* - дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет.
- *Консультации* - форма индивидуального взаимодействия преподавателя с

обучающимся; могут быть очными (on-line) и заочными (off-line).

- Организация переписки с целью индивидуального и группового общения.

2.9. При использовании электронного обучения и ДОТ школа обеспечивает доступ обучающимся, педагогическим работникам и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), включающему: учебный план образовательного учреждения, индивидуальный учебный план обучающегося (в случае индивидуального обучения на дому), программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), дидактические пособия, тестовые материалы для контроля качества освоения знаний, методические рекомендации для обучающихся для изучения учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

2.10. Учебно-методический комплекс при необходимости может быть дополнен школой справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы.

2.11. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

2.12. Для обеспечения использования электронного обучения и ДОТ при реализации образовательных программ образовательное учреждение организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

2.13. Школа вправе предоставлять электронное обучение и ДОТ в следующей форме: on-line поддержка обучения; тестирование, консультирование, организация олимпиад и конкурсов в режиме on-line; предоставление методических материалов; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных). Школа использует информационные среды, интернет-ресурсы, библиотеку электронных пособий по предметным образовательным областям, систему СтатГрад, в том числе и дистанционной подготовки учащихся, систему учебных курсов с ИКТ-поддержкой учителей и учащихся, систему повышения квалификации педагогических работников.

2.14. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

2.15. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: - лекция;

- консультация;

- семинар;

- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа.

III. Техническое обеспечение дистанционных образовательных технологий

3.1. Учебный процесс с использованием электронного и ДОТ в образовательной организации обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

3.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

IV. Права и обязанности участников электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

школа:

4.1. Имеет право использовать дистанционные образовательные технологии во всех, предусмотренных ст. 16 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточного контроля обучающихся.

4.2. Ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

4.3. Выявляет потребности обучающихся и их законных представителей в электронном обучении с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.4. Принимает решение на педагогическом совете об использовании электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

4.5. Включает часы обучения с использованием дистанционных образовательных

технологий в учебное расписание ОУ.

4.6. Определяет время, отводимое на домашнее задание, исходя из требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29 декабря 2010 г. N 189.

4.7. Обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий;

4.8. Устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;

4.9. Организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

4.10. Обеспечивает утверждение разрабатываемых в ОУ курсов с использованием дистанционных образовательных технологий;

4.11. Учитывает результаты обучения учащихся в сети на основе представленных педагогами данных при аттестации по окончании года.

4.12. Осуществляет контроль за качеством обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.13. Ответственный за реализацию обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в ОУ:

-выясняет и анализирует востребованность дистанционного обучения обучающимися;

-формирует заявку из числа обучающихся образовательного учреждения на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, в т.ч. детей-инвалидов;

-формирует расписание занятий;

-контролирует процесс дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов;

-подводит итоги дистанционного обучения.

4.14. Учитель-предметник:

-разрабатывает или использует готовые учебные материалы курса;

-знакомит учащихся с дистанционными ресурсами;

-формирует индивидуальный образовательный маршрут на каждого учащегося;

-ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т. д.).

-использовать дистанционные образовательные технологии, интернет-ресурсы образовательных порталов: «Учи.ру», «Российская электронная школа», «Я-класс» и др.;

-при работе с учащимися руководствоваться требованиями СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» и не превышать оптимально допустимое

количество занятий с использованием ПЭВМ в течение учебного дня для учащихся 5-8 классов-2урока, для 9-11 классов -3урока. Время рассчитывается в академических часах. Перерыв между занятиями 15 минут.

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и не превышать объем допустимого домашнего задания (2-3кл-1,5часов; в 4-5 классах-2часа; в 6-8-2,5 часов, в 9-11 классах – до 3, 5 часов.

- своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения реализации программ в полном объеме;
- при отсутствии возможности изучения тем учащимися самостоятельно, организовать прохождение программного материала после отмены карантинных мероприятий при помощи блочно-модульного подхода преподавания, о чем делается соответствующая отметка в календарно-тематическом планировании.

Обязанности обучающихся:

- самостоятельно изучает материал в соответствии с программой по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий.
- регистрируется при необходимости на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы;
- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- вступает в коммуникацию с педагогом, тьютором, обучающимися (при организации групповой работы) с использованием указанных технологий.
- своевременно проходит все этапы промежуточной и итоговой аттестации.